

AMEX GBT

Neo

Notes de Version

Neo 25.5

15 novembre 2025

GBT Travel Services UK Limited (GBT UK) and its authorized sublicensees (including Ovation Travel Group and Egencia) use certain trademarks and service marks of American Express Company or its subsidiaries (American Express) in the "American Express Global Business Travel" and "American Express GBT Meetings & Events" brands and in connection with its business for permitted uses only under a limited license from American Express (Licensed Marks). The Licensed Marks are trademarks or service marks of, and the property of, American Express. GBT UK is a subsidiary of X<Global Business Travel Group, Inc. (NYSE: GBTG). American Express holds a minority interest in GBTG, which operates as a separate company from American Express.

TABLE OF CONTENTS

NOTIFICATION PRÉALABLE – NEO 25.5 SP	2
[TRANSPORT] AMÉLIORATIONS DE L'EXPÉRIENCE D'AFFICHAGE TARIFAIRE	2
NOTIFICATION PRÉALABLE – NEO 26.1	7
[CHECKOUT] CAPTURER LES RAISONS DE NE PAS RÉSERVER UN HÔTEL POUR DES VOYAGES DE NUIT	7
[NEO EMAILS] SECURITE EMAIL RENFORCEE ET ADRESSES D'EXPEDITEURS NORMALISEES	10
[DÉPENSE] MISES À JOUR DANS LES FICHIERS D'AVANCES DE TRÉSORERIE NEO POUR INCLURE L'ADRESSE DU BÉNÉFICIAIRE	12
NEO TRAVEL	13
[TRANSPORT] AMÉLIORATION DE L'EXPÉRIENCE D'AFFICHAGE TARIFAIRE PENDANT L'ÉCHANGE	14
[ANNULATION] MESSAGERIE D'ANNULATION DE BILLET AMÉLIORÉE POUR LES VOYAGES ENREGISTRÉS LORSQUE L'ANNULATION ÉCHOUE	16
[ÉCHANGE POST-BILLETTERIE] FONCTIONNALITÉ AMÉLIORÉE POUR SABRE AFIN DE SOUTENIR DES TARIFS MOINS CHERS	17
[POSTBOOKING] REFONTE DU STATUT DE VOYAGE ET DES DÉTAILS DU VOYAGEUR	18
[EMAILS] CHAMPS SUPPLÉMENTAIRES POUR LES EMAILS DE VOYAGE NEO	20
[APPROBATIONS] SMART ROUTING	24
[TRANSPORT] MIGRATION BOOKING.COM V3	26
[SNCF] RÉPARTITION POUR LE MONTANT DU REMBOURSEMENT	27
[SNCF] MARQUE RÉGIONALE ET TRANSDEV	28
[SILVERRAIL] FONCTIONNALITÉ D'ADRESSE E-MAIL SUPPLÉMENTAIRE POUR LES CONFIRMATIONS DES FOURNISSEURS VIA RAIL ET AMTRAK	30
[PORTE-À-PORTE] FONCTIONNALITÉ DE MIGRATION ET DE NETTOYAGE : VOYAGES RESTANTS DISPONIBLES UNIQUEMENT HORS LIGNE	32
[DIDUENJOY] SONDAGE AMÉLIORÉ DE RÉTROACTION POST-RÉSERVATION	33
RAPPEL DES MISES À JOUR POUR SERVICE PACK NEO 25.4	34
[TRANSPORT] AMÉLIORATION DE L'EXPÉRIENCE DE SÉLECTION DES TARIFS	34
NEO EXPENSE	38
[RAPPORTS DE DÉPENSES] VISIBILITÉ AMÉLIORÉE DANS LE PARCOURS D'APPROBATION DES RAPPORTS DE DÉPENSES	39
[EXPORT FILES] MISE À JOUR POUR LES FICHIERS D'EXPORT EN CONFORMITÉ AVEC LES NORMES ISO 20022 POUR LES VIREMENTS BANCAIRES SEPA	41
[RECEIPTS] NOUVELLE CONFIGURABLE MISSING RECEIPT AFFIDAVIT CONDITIONS	43
[EXPENSE] DIDUENJOY SONDAGE POUR LE MODULE COMPTABLE	45
[EXPENSE] PARTIE 2 : MIGRATION DES PAGES D'EXPORTATION DE DÉPENSES HÉRITÉES	46
RAPPEL DES MISES À JOUR POUR SERVICE PACK NEO 25.4	47
[ACCOUNTING] REPORTING AVAILABLE FOR ACCOUNTANT REJECTION REASONS	47
PLATFORM	48
[PROFIL NEO] NOUVELLE OPTION POUR RESTREINDRE OU ÉTENDRE LES TYPES DE CARTES DE CRÉDIT DISPONIBLES DANS LES PROFILS NEO	49
[PROFIL NEO] CHANGEMENTS D'INTERFACE UTILISATEUR POUR LES CARTES DE FIDÉLITÉ ET D'ABONNEMENT OBSOLÈTES	52
[ADMIN SUITE] NOUVEAU MENU DE NAVIGATION	53

NOTIFICATION PRÉALABLE – NEO 25.5 SP

[TRANSPORT] AMÉLIORATIONS DE L'EXPÉRIENCE D'AFFICHAGE TARIFAIRE

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyages
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Neo introduira des améliorations significatives pour rendre la navigation tarifaire plus intuitive, accessible et conviviale. Ces améliorations se concentreront sur la simplification de la comparaison des tarifs, l'amélioration de la clarté visuelle et la création d'une interface plus cohérente à travers l'application.

Principales Améliorations Apportées

1. Basculement de l'affichage du tarif pour les recherches aller-retour

Pour rendre la comparaison des tarifs plus facile et intuitive, l'affichage précédent basé sur les onglets sera remplacé par une nouvelle fonctionnalité à bascule intitulée Afficher d'autres combinaisons tarifaires.

Les utilisateurs pourront désormais basculer sans problème entre la visualisation des tarifs uniquement symétriques aller-retour ou de toutes les combinaisons tarifaires (symétrique + asymétrique) à l'aide d'un seul commutateur. Cette mise à jour sera soutenue par l'ajout de nouveaux en-têtes de carte tarifaire avec des identifiants de jambe (« Départ » / « Retour ») pour une meilleure clarté visuelle.

Tarifs symétriques aller-retour = cabine et les détails du tarif sont identiques

Tarifs asymétriques aller-retour = les détails de la cabine et du tarif peuvent varier

AVANT

UNITED EWR - LAX > UNITED LAX - EWR > Fares

< Back to search

Fares Current search: New York (NY) - All Airports and Railways, Mon, Dec 15 — Los Angeles Intl (CA) - All Airports and Railways, Wed, Dec 17

Edit search

Roundtrip fares Separate fares Filters

OUTBOUND	RETURN	OUTBOUND	RETURN	OUTBOUND	RETURN	OUTBOUND
Economy Coach	Economy Plus Coach	Economy Plus Coach	Economy Coach	Economy Fully Refundable Coach	Economy Plus Fully Refundable Coach	Economy Plus Fully Refundable Coach
€504.62 IN POLICY		€504.62 IN POLICY		€585.24 IN POLICY		€589.54 IN POLICY
Select	Select	Select	Select	Select	Select	Select
✗ Trip not refundable	✗ Trip not refundable	✗ Trip not refundable	✗ Trip not refundable	✓ Trip fully refundable	✓ Trip fully refundable	✓ Trip fully refundable
✓ Trip change for free	✓ Trip change for free	✓ Trip change for free	✓ Trip change for free	✓ Trip change for free	✓ Trip change for free	✓ Trip change for free
✗ No checked bag included	✗ No checked bag included	✗ No checked bag included	✗ No checked bag included	✗ No checked bag included	✗ No checked bag included	✗ No checked bag included
✓ Seat selection	✓ Seat selection	✓ Seat selection	✓ Seat selection	✓ Seat selection	✓ Seat selection	✓ Seat selection
③ Boarding priority (with fee)	③ Boarding priority (with fee)	③ Boarding priority (with fee)	③ Boarding priority (with fee)	③ Boarding priority (with fee)	③ Boarding priority (with fee)	③ Boarding priority (with fee)
③ Eligible for upgrade with fee	③ Eligible for upgrade with fee	③ Eligible for upgrade with fee	③ Eligible for upgrade with fee	③ Eligible for upgrade with fee	③ Eligible for upgrade with fee	③ Eligible for upgrade with fee
1 View fare details	1 View fare details	1 View fare details	1 View fare details	1 View fare details	1 View fare details	1 View fare details

APRES

BRITISH AIRWAYS LHR - EWR > BRITISH AIRWAYS EWR - LHR > Select fare

< Back to search

Fares Current search: London - All Airports and Railways, Mon, 08 Sep — New York (NY) - All Airports and Railways, Fri, 12 Sep

Edit search

Display other fare combinations Filters

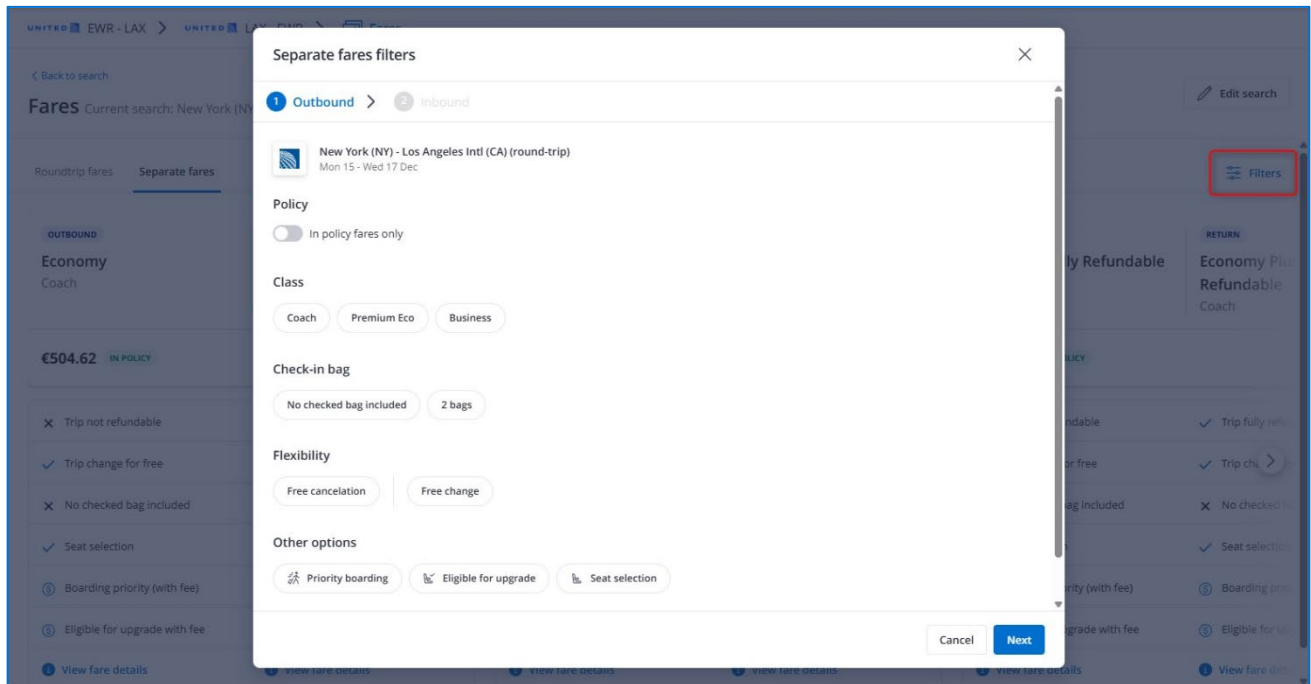
DEPARTURE / RETURN	DEPARTURE	RETURN	DEPARTURE	RETURN
Premium Economy Economy	Premium Economy Economy	Premium Economy Fully Flex Economy	Premium Economy Economy	Premium Economy Fully Flex Economy
£2,300.56 IN POLICY	£2,360.34 IN POLICY		£2,400.00 IN POLICY	
Select	Select	Select	Select	Select
✗ Trip not refundable	✗ Not cancelable	✓ Free cancellation	✗ Not cancelable	✓ Free cancellation
① No trip change info available	① No change info available	✓ Free change	① No change info available	✓ Free cancellation
✓ 1 bag	✗ 1 bag	✓ 1 bag	✗ 1 bag	✓ 1 bag
① No seat selection info available	① No seat selection info available	✓ Seat selection	① No seat selection info available	✓ Seat selection
✗ No check-in priority	✗ No check-in priority	✗ No check-in priority	✗ No check-in priority	✗ No check-in priority
✗ No boarding priority	✗ No boarding priority	✗ No boarding priority	✗ No boarding priority	✗ No boarding priority
✗ No lounge access	✗ No lounge access	✗ No lounge access	✗ No lounge access	✗ No lounge access
1 View fare details	1 View fare details	1 View fare details	1 View fare details	1 View fare details

2. Filtres tarifaires en ligne

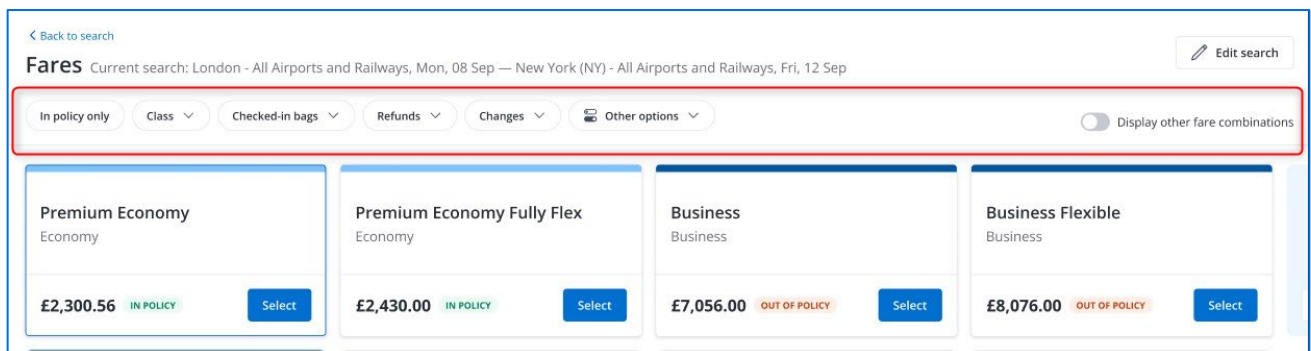
Les filtres tarifaires seront déplacés d'un format modal à un format **en ligne** sur la page Neo Fare Display (NFD), ce qui les rendra plus visibles et plus faciles à utiliser.

Cette modification améliorera la découvrabilité et s'alignera avec le comportement de filtre sur d'autres modules Neo, comme la page des résultats du transport.

AVANT



APRES



3. Amélioration de la transparence dans le processus de sélection des tarifs

Pour aider les utilisateurs à mieux comprendre le fonctionnement de la sélection des tarifs dans Neo, un nouveau message sera introduit sur la page de résultats du transport. Cette amélioration visera à renforcer la confiance des utilisateurs en expliquant clairement comment accéder à des options tarifaires supplémentaires au-delà de celle initialement affichée.

Un nouveau message intitulé **Voulez-vous un tarif différent ?** sera maintenant affiché sur la première carte de transport, ciblant les informations de classe cabine.

The screenshot shows the 'Transport results' page for a search from London to New York. The page lists recommended flights with details like departure time, arrival time, duration, and price. A modal message titled 'Want a different fare?' is overlaid on the first result, explaining that the displayed fares are selected based on company preferences and that other options are available after selecting the full itinerary. The modal includes a close button (X) in the top right corner.

Flight	Departure	Arrival	Duration	Class	Price
BRITISH AIRWAYS	16:35 (LHR)	19:25 (EWR)	7h 50m	Business Promo	£6,224
FINNAIR	15:40 (LGW)	22:10 (JFK)	11h 30m	Premium Economy	£1,756

Les utilisateurs pourront fermer le message en cliquant sur le **X** dans le coin supérieur droit, ce qui empêchera sa réapparition dans les sessions actuelles et futures, y compris lors de la partie retour des recherches aller-retour.

4. Suppression de l'ancien changement de tarif/flux de classe

Le flux de changement de tarif/classe sera supprimé pour :

- Recherches à sens unique
- Recherches aller-retour
- Flux d'échange

L'écran ci-dessous sera entièrement remplacé par la page d'affichage des tarifs Neo. Cela offre une expérience de sélection des tarifs plus moderne et unifiée.

The screenshot displays the Amex GBT Neo interface. A modal titled "Change fare/class" is open, overlaying search results. The modal contains a table with columns: Flight, Fare type, Class, Flexibility, Bags, and Price. The table lists three fare options for flights AF 22 and AF 23, categorized by Light, Standard, and Flex fare types. Each option includes details on refundability, modifiability, and baggage allowance, along with a price in Euros and a "Select" button. The background shows search results for "Paris" with filters for Stops, Companies, and Price, and a list of recommended suppliers including Delta and Air France.

Flight	Fare type	Class	Flexibility	Bags	Price
OUTBOUND					
AF 22	Light	Coach (M)	Not Refundable, Modifiable with Charge	0 bag	€2,072.38
RETURN					
AF 23	Light	Coach (M)	Not Refundable, Modifiable with Charge	0 bag	Select
OUTBOUND					
AF 22	Standard	Coach (M)	Not Refundable, Modifiable with Charge	1 bag, 23 kg	€2,232.38
RETURN					
AF 23	Standard	Coach (M)	Not Refundable, Modifiable with Charge	1 bag, 23 kg	Select
OUTBOUND					
AF 22	Flex	Coach (M)	Refundable and Modifiable Free of Charge	1 bag, 23 kg	€2,454.38
RETURN					
AF 23	Flex	Coach (M)	Refundable and Modifiable Free of Charge	1 bag, 23 kg	Select

Ces mises à jour rationaliseront l'exploration des tarifs et soutiendront une meilleure prise de décision pour les voyageurs. Ils marqueront la première phase d'une initiative plus large visant à améliorer l'expérience d'affichage et de sélection des tarifs dans Neo.

NOTIFICATION PRÉALABLE – NEO 26.1

[CHECKOUT] CAPTURER LES RAISONS DE NE PAS RÉSERVER UN HÔTEL POUR DES VOYAGES DE NUIT

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé des voyages Responsable de voyages Neo Admin GBT
ACTIVATION REQUISE ?	Oui – activation par l'admin NTG
ADMIN SUITE NODE	1. Travel Neo: Other options 2. Travel Neo: Other options Hotel not booked justification
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Oui

SYNOPSIS

Afin d'améliorer l'expérience utilisateur lors du paiement, il a été décidé d'ajouter une nouvelle fenêtre contextuelle lorsque les voyageurs passent la nuit et n'ont pas sélectionné un hôtel. Auparavant, un champ générique « Aucune raison de l'hôtel » apparaissait dans la révision des informations de réservation pour toutes les réservations, que l'hôtel ait été sélectionné ou non, ce qui créait de la confusion et fournissait peu d'informations significatives.

Notre nouvelle solution offre une fenêtre contextuelle avec une sélection de motif conviviale, fournissant des informations plus claires aux gestionnaires de voyage en aidant les clients à comprendre pourquoi les voyageurs pourraient ne pas choisir d'hébergement lors de leur séjour. Cette approche garantit une expérience de réservation plus fluide tout en fournissant des données précieuses aux clients.

AVANT

Additional Information

VERNON MODULAR BEAR

Charged to

* Distribution:

* Rationale for not using virtual presence:

Event Number (35max):

THCEE Other Explanation (35max):

* Primary Destination (City - Country) (35max):

Secondary Destination (City - Country) (35max):

* Offline TAN:

* No Hotel Reason:

Total Out of Pocket Expenses Amount:

Department:

TAN Prefix:

Booked Another Record | Chambre réservée dans le cadre d'un autre dossier

Booked Through Event/Conference | Chambre réservée par l'entremise des organisateurs de l'événement ou de la conférence

Booked on Internet/or on Own | Chambre réservée par Internet/par ses propres moyens

Client Preferred Rate, Must be booked Direct | Tarif préférentiel du client — la chambre doit être réservée directement

Corporate apartment/Govt facilities | Appartements d'affaires/les locaux du gouvernement

Day Trip,One Way Reservation - no Hotel required | Voyage d'une journée, aller simple — aucune chambre d'hôtel requise

Hotel Booked | Hôtel réservé

Hotel not available in OBT | L'hôtel ne figure pas dans l'OREL

Room Provided by Event or Conference | Room Provided by Event or Conference

Sharing with Co-Worker | Partage avec un collègue

Special Rate not Offered Online | Le tarif spécial n'est pas offert en ligne

Staying in Private Accommodations | Occuper un logement particulier

Travelling with Group | Voyage de groupe

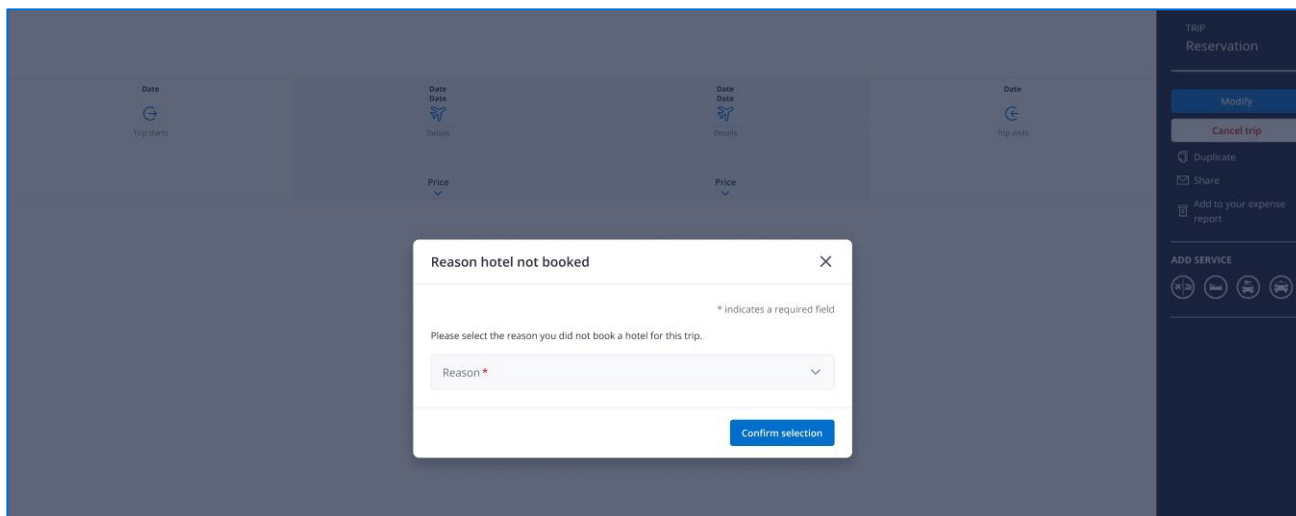
Used Personal Membership Points/Loyalty Program | Chambre réservée en utilisant les points d'un programme de fidélisation/abonnement personnel

DEPARTMENT FCB TEST

TAN PREFIX TEST

Next

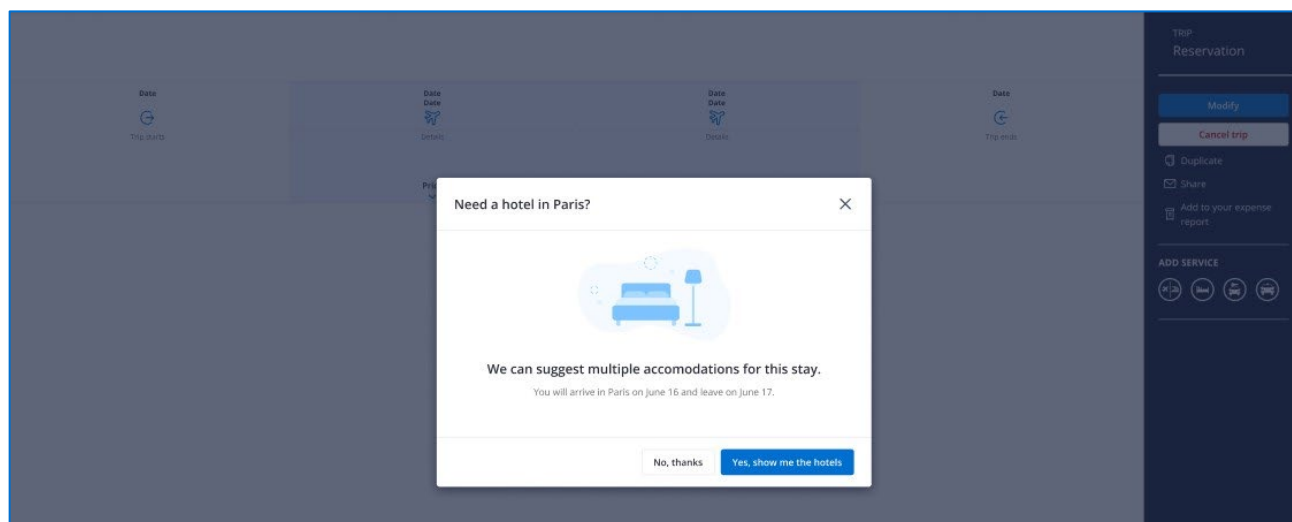
APRES



Comment ça marche :

Un nouveau paramètre a été créé dans Admin Suite pour activer cette nouvelle fenêtre contextuelle et ajouter des raisons de ne pas avoir réservé d'hôtel. La fenêtre contextuelle apparaîtra lorsque TOUTES ces conditions sont remplies :

- Le voyage comprend une nuitée
- Aucun hôtel n'a été sélectionné
- "Suggérer un ajout d'hôtel avant de réserver" est activé
- Le paramètre **NOUVEAU** « Raison de l'hôtel non réservé » est activé
- Si l'utilisateur clique sur "Non, merci" après avoir vu cette popup



Lorsqu'il est déclenché, les utilisateurs peuvent sélectionner une raison pour ne pas réserver un hôtel ou ignorer la fenêtre contextuelle s'ils le souhaitent.

PÉRIMÈTRE

- Public cible : Voyageurs réservant des voyages de nuit
- Plateformes applicables : outil de réservation Neo, Suite Admin

HORS PÉRIMÈTRE

- Ne s'applique pas aux réservations sans nuitées
- Pas obligatoire pour toutes les réservations

[NEO EMAILS] SECURITE EMAIL RENFORCEE ET ADRESSES D'EXPEDITEURS NORMALISEES

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyages
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

Cette mise à jour s'applique à tous les clients AmEx GBT et Neo

SYNOPSIS

Pour renforcer la sécurité des e-mails et améliorer la délivrabilité, Neo ne permettra plus que les messages électroniques soient envoyés à l'aide d'une adresse « Email From » personnalisée. Ce changement empêche les e-mails néo-générés d'être bloqués ou marqués comme spam par les serveurs destinataires.

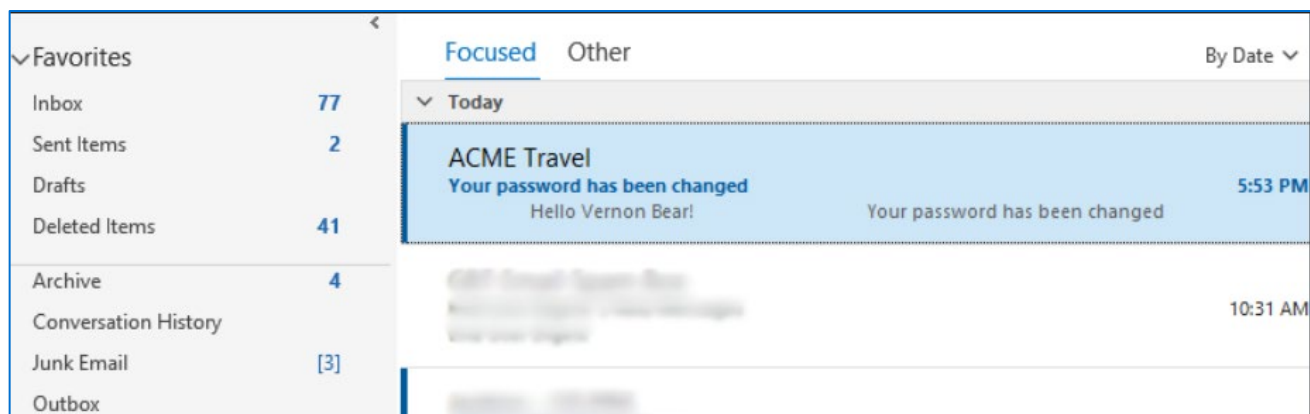
À partir de la version 26.1, tous les messages électroniques Neo seront envoyés depuis Neo.DoNotReply@kds.com.

Toute adresse e-mail personnalisée existante sera automatiquement supprimée.

- Pour les clients qui ont déjà inclus un nom personnalisé dans le champ « E-mail de », aucun changement ne sera effectué.
- Pour les clients sans personnalisation, les valeurs par défaut suivantes s'appliqueront :
 - Clients Amex GBT : Neo Amex GBT
 - Clients KDS : Neo

Le nom d'affichage dans le champ **Email From** peut toujours être personnalisé pour aider les destinataires à identifier la source de la communication:

General Settings	
Code	1108732
Neo GUID	d9ce53d2-131c-4450-17eb-64c76a141280 Global Unique Identifier
Company Name	ACME Inc.
Instance	corporate
IATA Number	
Email From (name only)	ACME Travel
Email Reply To	
Company ID	



Cette mise à jour permet aux messages électroniques Neo de passer plus facilement les vérifications de sécurité **SPF**, **DKIM** et **DMARC** effectuées par les serveurs de messagerie clients.

[DÉPENSE] MISES À JOUR DANS LES FICHIERS D'AVANCES DE TRÉSORERIE NEO POUR INCLURE L'ADRESSE DU BÉNÉFICIAIRE

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyages
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

Ceci est un préavis concernant les modifications à venir des fichiers d'exportation Neo Cash Advance qui seront livrés dans la version 26.1 de Neo.

SYNOPSIS

La nouvelle réglementation ISO 20022 exige que tous les fichiers de paiement par virement bancaire SEPA incluent l'adresse postale structurée du bénéficiaire. Les fichiers de paiement sans ces informations peuvent entraîner un rejet ou un retard de paiement pour le bénéficiaire.

En réponse à cette mise à jour de la réglementation, Neo a déjà effectué les mises à jour sur les rapports de dépenses, et maintenant la même chose sera faite pour les avances de fonds (csv. et xml) afin de permettre l'ajout de l'adresse du bénéficiaire pour les clients qui utilisent le paiement SEPA pour la méthode de remboursement par virement bancaire.

Avance de fonds CSV

- Le nouveau fichier d'exportation d'avance de trésorerie csv aura 7 colonnes supplémentaires ajoutées à la fin du fichier
- Les nouvelles colonnes commenceront à partir de la colonne Excel numéro 60 (BN) jusqu'à 66 (BH)
- Ces nouvelles colonnes incluront l'adresse postale du bénéficiaire, qui est fournie par l'utilisateur dans son Neo Profile.

Avance de fonds XML

Une nouvelle structure <BeneficiaryAddress> est introduite et elle devient un nœud « conteneur » contenant tous les éléments de l'adresse du bénéficiaire qui s'appliquent à la ligne d'

Veuillez noter que ces éléments n'auront des valeurs que pour les avances de fonds qui utilisent le virement bancaire comme méthode de remboursement et si le paramètre de transfert SEPA est activé sous [Expense](#) | [Reimbursement settings](#) | [Cash advance](#).

Veuillez contacter votre contact Neo pour plus d'informations si nécessaire.

AMEX GBT

Neo

NEO TRAVEL

[TRANSPORT] AMÉLIORATION DE L'EXPÉRIENCE D'AFFICHAGE TARIFAIRE PENDANT L'ÉCHANGE

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyages
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Pour moderniser et rendre l'expérience de sélection des tarifs lors des échanges de billets de transport plus intuitive et accessible, la page Neo Fare Display (NFD) est désormais intégrée au flux d'échange. Cette amélioration offre aux utilisateurs une interface consolidée et intuitive pour visualiser et sélectionner des tarifs alternatifs.

La page NFD dans le contexte d'échange conserve le même design que dans la recherche initiale, avec les ajouts suivants :

- **Affichage de la différence de prix** : affiche la différence de tarif entre le tarif d'origine et le nouveau tarif.
- **Indicateurs visuels**
 - Flèche verte vers le bas pour des tarifs moins chers
 - Flèche rouge vers le haut pour des tarifs plus chers
 - Icône égale grise pour tarif inchangé

AVANT (seule la fenêtre contextuelle de changement de tarif/class était affichée)

The screenshot displays a 'Change fare/class' modal window. It features a table with the following columns: Flight, Fare type, Class, Flexibility, Bags, and Price. Two fare options are listed:

Flight	Fare type	Class	Flexibility	Bags	Price
OUTBOUND AA 44	Main Cabin	Coach (N)	Not Refundable. Modifiable Free of Charge		€330.68 IN POLICY
OUTBOUND AA 44	Main Cabin Flexible	Coach (N)	Refundable and Modifiable Free of Charge		€427.68 IN POLICY

Each option has a 'Select' button. The background interface shows a flight search for AA 8332, EI 524, operated by Aer Lingus Limited, with a departure time of 7:10 PM (JFK) and an arrival time of 10:45 AM (CDG). The current fare is €67, and the new price is €360.

APRES

American Airlines LAS - LAX > American Airlines LAX - LAS >  Fares

[< Back to itinerary](#)

Fares

Main Cabin

Economy

-€26.03 ▼

IN POLICY

New price: €205

Select

✗ Non-refundable

✓ Change for free

✓ Seat selection

⌚ Priority check-in (with fee)

⌚ Boarding priority (with fee)

⌚ Lounge access (with fee)

⌚ Same day change (with fee)

 View fare details

Main Cabin Flexible

Economy

€41.69 ▲

IN POLICY

New price: €273

Select

✓ Fully refundable

✓ Change for free

✓ Seat selection

⌚ Priority check-in (with fee)

⌚ Boarding priority (with fee)

⌚ Lounge access (with fee)

⌚ Same day change (with fee)

 View fare details

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité s'applique aux solutions Air et Rail lorsque l'échange est disponible.

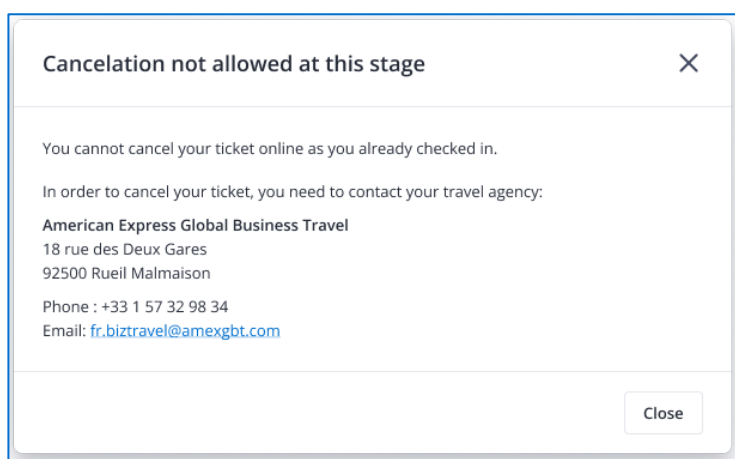
[ANNULATION] MESSAGERIE D'ANNULATION DE BILLET AMÉLIORÉE POUR LES VOYAGES ENREGISTRÉS LORSQUE L'ANNULATION ÉCHOUE

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyages
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

L'expérience utilisateur a été améliorée lors de la tentative d'annulation d'un billet après l'enregistrement. Au lieu d'un échec d'annulation silencieuse, les clients reçoivent désormais un message contextuel clair et informatif expliquant pourquoi l'annulation ne peut pas être traitée.

Si un voyageur s'est déjà enregistré en ligne avec la compagnie aérienne ou à l'aéroport et tente ensuite d'annuler son voyage en Neo, le système fournit une explication transparente de pourquoi l'annulation n'est pas possible. Cette fonctionnalité aide les voyageurs à comprendre les limites spécifiques de l'annulation du billet après l'enregistrement, réduisant ainsi la confusion et la frustration lors de la modification des plans de voyage.



Configuration

- No additional configuration required
- La fonctionnalité s'active automatiquement pour tous les utilisateurs de l'outil de réservation Neo

PÉRIMÈTRE

- Public cible : Tous les utilisateurs de l'outil de réservation Neo
- S'applique aux billets d'avion enregistrés en ligne auprès de la compagnie aérienne ou à l'aéroport

HORS PÉRIMÈTRE

- Ne modifie pas les politiques d'enregistrement ou d'annulation existantes
- Impossible de contourner les restrictions du système sur l'annulation des billets enregistrés

Ce document contient des informations non publiées, confidentielles et exclusives d'**American Express Global Business Travel (Amex GBT)**. Aucune divulgation ni utilisation d'une partie quelconque de ces documents ne peut être effectuée sans l'autorisation écrite expresse d'Amex GBT.

© 2025 GBT Travel Services UK Limited.

[ÉCHANGE POST-BILLETTERIE] FONCTIONNALITÉ AMÉLIORÉE POUR SABRE AFIN DE SOUTENIR DES TARIFS MOINS CHERS

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

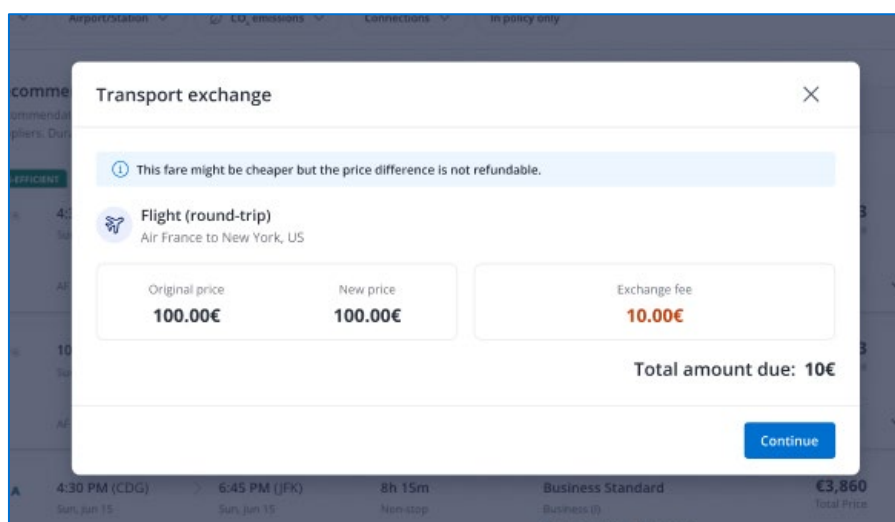
SYNOPSIS

Des clients, en particulier d'Amérique du Nord, ont demandé une meilleure visibilité pour réduire les coûts au sein de Sabre lors de l'échange d'un voyage avec billet. Pour remédier à cela, Neo a supprimé les limitations de filtrage tarifaire précédentes dans Sabre, permettant l'affichage d'alternatives tarifaires moins chères lors des échanges de billets.

Pour soutenir la prise de décision éclairée, un nouveau système de notification aux utilisateurs a été mis en place. Il informe les voyageurs que le nouveau tarif pourrait être moins cher mais que la différence de prix n'est pas remboursable, ce qui explique pourquoi nous affichons le même prix dans les prix neufs et originaux.

Actuellement, lorsque le tarif augmente, le système affichera clairement l'augmentation du prix (pas de changement).

Dans les cas où l'utilisateur sélectionne des vols où le nouveau prix est moins cher, le système affichera le même prix pour le prix d'origine et le nouveau prix. Les voyageurs seront informés que bien que le nouveau tarif puisse être moins cher, la différence de prix n'est pas remboursable.



Cette amélioration offre une transparence tarifaire accrue.

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité est pour les échanges effectués après l'émission des tickets.

[POSTBOOKING] REFONTE DU STATUT DE VOYAGE ET DES DÉTAILS DU VOYAGEUR

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage Approbateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Dans cette version, les informations sur le voyage ont été repensées pour répondre aux exigences d'accessibilité et mettre en évidence les informations clés.

- Numéro de réservation
 - Référence du voyage
 - Statut du voyage
 - Statut d'approbation
 - Historique du voyage
 - Détails du voyage (affiché s en fonction de la configuration du client)
- **Exemples** : raison du voyage, centre de coût, etc.

REMARQUES

- Les photos sont affichées de manière aléatoire et ne sont pas personnalisables.
- Les voyages de brouillon sont hors de portée.

AVANT

AMEX GBT

Neo

HOME APPROVAL TRAVEL EXPENSE

Mr Vernon Bear

Powered by Neo

New York J F Kennedy (NY) 10/13/2025

Reservation number: PTDWWY

Trip reference: 1000002501

Status and booking history: [Reserved](#), [Pending approval](#)

Travellers information: [Mr John Doe](#)

Show message

Add a service

Flight/Train

Hotel

Car rental

Ground transport

Tue 15 Sep

Tue 15 10:40

Tue 15 15:30

American Airlines to New York J F Kennedy (NY), USA (1 stop)

Operated by British Airways

Tue 15

Fri 18

Hyatt Centric Midtown 5th Avenue New York (3 nights)

Operated by British Airways

Fri 18 21:30

Sat 19 13:20

American Airlines to Paris Charles de Gaulle, France (1 stop)

Operated by British Airways

Sat 19 Sep

€2,150.21

€889.73 (Per night)

€2,150.21

Add a service to your trip?

Modify

Cancel trip

Duplicate

Share

Add to your expense report

ADD SERVICE

BOOKABLE TRIP COST

€6,989.62

Flight

€4,300.42

Hotel

€2,669.20

Fees

€20.00

CO₂ emissions

Your company will pay ~ €171 to help compensate CO₂ emissions for the entire trip.

APRES

Neo

HOME TRAVEL EXPENSE

Miss smp et

New York J F Kennedy (NY) 10/13/2025

Reserved

Pending approval

View history

RESERVATION NUMBER

PTDWWY

TRIP REFERENCE

1000002501

TRAVELER INFORMATION

Mr John Doe

View traveler details

Show message

Add a service

Flight/Train

Hotel

Car rental

Ground transport

Mon 13 Oct

Mon 13 1:30 PM

Mon 13 3:45 PM

Air France to New York J F Kennedy (NY), USA

Mon 13

Thu 16

Hyatt Centric Wall Street New York (3 nights)

Thu 16 5:30 PM

Fri 17 6:55 AM

Air France to Paris Charles de Gaulle, France

Fri 17 Oct

€3,070.72

€675.87 (Per night)

€3,070.72

Add a service to your trip?

Modify

Cancel trip

Duplicate

Share

ADD SERVICE

BOOKABLE TRIP COST

€8,499.69

Flight

€5,736.81

Hotel

€2,027.62

Requested options

€404.63

[EMAILS] CHAMPS SUPPLÉMENTAIRES POUR LES EMAILS DE VOYAGE NEO

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage Approbateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Des améliorations importantes sont apportées aux e-mails de Neo Travel pour les rendre plus clairs, plus informatifs et mieux adaptés aux besoins des clients.

Pourquoi ces changements?

- Préparer la suppression permanente des PDF de résumé de voyage dans les e-mails, à venir dans la version 26.1 (les pièces jointes du billet électronique resteront)

Ajoutez les détails clés demandés par les clients pour une meilleure transparence.

Qu'est-ce qui change?

1. Statut d'approbation

- Le nom de l'approbateur apparaîtra maintenant dans la section « Statut d'approbation » (approuvé ou refusé/rejeté).
- Les approbations multiniveaux afficheront tous les approbateurs précédents.

Approval status

Level 1: Approved



Approved

Level 2: Refused



Rejected

2. Segments de vol

- Informations sur le terminal affichées sous Depart et arrivée (après la Date/Heure), si disponible.

AIRPORT	Paris Charles de Gaulle
DATE / TIME	05 Nov 2025 / 13:55
TERMINAL	2F

3. Segments air

- Class de voyage
- Nom du tarif (e.g., CLASS Business (BCG-Fully-Flex-LH PAF)).

FLIGHT INFO	AF1413 / Economy / Public fare + ECONOMY FLEX - Mix Public / Corpo Capping / Seat: 30C
-------------	---

4. Section rail

- Class de voyage
- Nom de tarif ajouté (e.g., *First / Tarif Flex Première*).
- Nouveau champ de référence de collection pour les services Trainline.

 TRAIN	
CONFIRMATION NO.	Avanti West Coast GJ [REDACTED]
COLLECTION REF	35 [REDACTED]
Departure	
TRAIN STATION	Crewe
DATE / TIME	18 Nov 2025 / 06:03
Arrival	
TRAIN STATION	London Euston
DATE / TIME	18 Nov 2025 / 07:53
TRAIN INFO	Train 9834 / First / Anytime Single 1st Class / Coach: J / Seat: 15

5. Emails d'approbateur

- Nouvelle section de détails du voyage pour une meilleure visibilité (identique à celle des voyageurs et des organisateurs).

6. Section hôtel

- Description de chambre
- Politique d'annulation

 HOTEL	
HOTEL NAME	Casa Brera
CONFIRMATION NO.	30 
DATES	02 Nov 2025 - 05 Nov 2025
ADDRESS	Piazzetta M Bossi No 2 20121 MILAN Italy
PHONE	+39 02 305430
ROOM	Stay Longer on Us, Save 10% or more as you stay longer Superior King, 1 King, 24sqm/258sqft, Living/sitting area, Wireless internet,
Price Information	
Superior King, 1 King, 24sqm/258sqft, Living/sitting area, Wireless internet, complimentary, Coffee/tea maker Stay 3 nights or more and enjoy a savings on our flexible standard rate. This offer is valid exclusively for stays of 3 nights or longer. The discount is already included in the rate displayed. Additional discounts or reductions are not applicable. Please be aware that changes to your stay duration, including early departures, may result in a rate adjustment. Embrace this opportunity to experience luxury at an exceptional value.	
Stay Longer on Us, Save 10% or more as you stay longer	
Superior King, 1 King, 24sqm/258sqft,	
Living/sitting area, Wireless internet,	
Base amount before tax: 675.00 EUR per day from 02 Nov 2025 to 05 Nov 2025	
All known costs and taxes: 2046.00 EUR	
Taxes	
City tax (exclusive). Charge: Per stay	
Guarantee	
Guarantee required.	
Cancellation policy	
Cancel on 01 Nov 2025 by 23:59 local hotel time to avoid 1 night(s) charge	

7. Section voiture

- Adresse de ramassage et de dépôt
- Dates
- Classe de voiture, type, transmission
- • Tarif de base & frais supplémentaires

 CAR RENTAL	
CONFIRMATION NO.	119 
SUPPLIER	Europcar
PICK UP	Linate Forlanini Airport, 20090 Milan Segrate, Italy
DROP OFF	Linate Forlanini Airport, 20090 Milan Segrate, Italy
PICK UP DATE	02 Nov 2025 14:55
DROP OFF DATE	05 Nov 2025 11:20
CAR CLASS	Economy
CAR TYPE	2/4 Door
TRANSMISSION	Manual
AIR CONDITIONED	Hybrid with A/C
Base Rate	
165.90 EUR - Unlimited Mileage	
Extra charges	
SCG - AIRPORT SURCHARGE	6.48 EUR
CDW - COLLISION DAMAGE WAIVER	0.00 EUR
TPW - THEFT PROTECTION WAIVER	0.00 EUR
TAX - TAX	29.92 EUR

PÉRIMÈTRE

Ces changements sont applicables à tous les personas : Voyageur, Arrangeur, Approbateur.

HORS PÉRIMÈTRE

Suppression du PDF du résumé du voyage : désactivation automatique pour tous les clients dans la version 26.1 (17 janvier 2026).

[APPROBATIONS] SMART ROUTING

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage Approbateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Avec 25.5, Neo propose le routage intelligent pour les approbations de voyage, permettant aux gestionnaires de voyages d'acheminer automatiquement les réservations en fonction du type de voyage. Cette fonctionnalité détermine intelligemment le flux de travail d'approbation le plus efficace, en s'alignant sur la conformité aux politiques, en réduisant les retards inutiles, en optimisant les dépenses de voyage en appliquant des contrôles plus stricts (si nécessaire) et en rationalisant les approbations pour les voyages à faible risque ou routiniers.

Le système peut désormais déterminer intelligemment si un voyage nécessite une approbation avant ou après la réservation, en fonction de la configuration définie dans Admin Suite sous **Travel | Politiques | Paramètres de politique générale** avec l'option **Mode de validation : Smart Routing**.

Exemples

Approbation de pré-réservation : Pour les transporteurs à faible coût, les hôtels prépayés et d'autres options d'achat instantané (pour éviter l'engagement du fonds avant l'approbation).

Approbation post-réservation : Pour le contenu GDS et les réservations remboursables (pour assurer la disponibilité et la flexibilité).

General Travel Settings

Email

Booking Rules

Validation Mode

Multi-Traveler Trips

☒ Send e-mails as defined in workflow settings (recommended)

☒ Check all trips against Travel Policies (recommended)

Pre-booking approval

Manual Validation
Auto-validation
Manual Validation for out of policy PNRs
Pre-booking approval
Smart routing

Download as XML

Apply Modifications

Cette amélioration offre une plus grande flexibilité pour s'adapter à différentes politiques de voyage.

CONFIGURATION

La configuration est effectuée par l'administrateur NTG sous le nœud Admin Suite : **Voyage | Politiques | Paramètres de politique générale**

Le routage intelligent doit être choisi en mode de validation

General Travel Settings	
Email	☒ Send e-mails as defined in workflow settings (recommended)
Booking Rules	☒ Check all trips against Travel Policies (recommended)
? Validation Mode	Smart routing ▼
Multi-Traveler Trips	Disabled ▼

Transport pre-booking approval	
Refundable fares	☐ Use pre-booking approval for refundable fares
Non refundable fares	☐ Use pre-booking approval for non refundable fares
Fares with complex refund restrictions (see fare notes)	☐ Use pre-booking approval for fares with complex refund conditions

Hotel pre-booking approval	
Rates with pre payment	☐ Use pre-booking approval for rates with pre payment
Rates with deposit	☐ Use pre-booking approval for rates with deposit
Rates with guarantee	☐ Use pre-booking approval for rates with guarantee

Car pre-booking approval	
Car	☐ Use pre-booking approval for car services

[TRANSPORT] MIGRATION BOOKING.COM V3

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

La connexion directe Neo avec Booking.com sera migrée de la version 2 à la version 3 avec la sortie de la version 25.5 à la mi-novembre 2025, suite à l'annonce de Booking.com concernant le retrait de la version 2. La migration est fonctionnelle avec la configuration actuelle et sera entièrement transparente pour les utilisateurs. Aucune mise à jour n'est requise dans la suite Admin. Les réservations effectuées via la version 2 peuvent toujours être récupérées et annulées après la migration.

PÉRIMÈTRE

Cette migration s'applique uniquement aux clients accédant au contenu de Booking.com via la connexion directe de Neo. Les clients utilisant le contenu de Booking.com via HotelHub ou les connexions directes SMP ne sont pas impactés.

[SNCF] RÉPARTITION POUR LE MONTANT DU REMBOURSEMENT

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Lorsque les annulations sont autorisées dans la configuration de Neo Admin et que le ticket a été émis, l'expérience utilisateur est maintenant considérablement améliorée. Les utilisateurs verront maintenant les frais d'annulation applicables du fournisseur avant de confirmer une demande de remboursement avec SNCF, ce qui leur permettra de décider s'ils souhaitent continuer ou conserver leur billet.

Auparavant, les utilisateurs devaient vérifier manuellement les détails du tarif et calculer les frais. Avec cette amélioration, cliquer sur le bouton d'annulation affichera désormais une fenêtre contextuelle résumant :

- Prix originel du ticket
- Le montant des frais d'annulation
- La valeur totale du remboursement

Cette mise à jour offre aux utilisateurs une plus grande transparence et un processus d'annulation plus fluide..

Pour les clients GBT qui ont du contenu SNCF avec facture automatisée intégrée, l'annulation est activée par défaut.

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité est spécifiquement pour SNCF.

Cette fonctionnalité est déjà disponible pour les suivants :

- Trainline
- DeutscheBahn
- SNCB

[SNCF] MARQUE RÉGIONALE ET TRANSDEV

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUIRED?	Oui par NTG Admin
ADMIN SUITE NODE	Travel Fulfillment Reservation Systems <reservation system> Direct Link Configuration <direct link> Suppliers
VALIDATION BY AGENCY REQUIRED	Oui

SYNOPSIS

Les autorités régionales en France visent à promouvoir et distinguer leurs propres offres de transport. Pour y parvenir, les conseils régionaux ont créé des marques de mobilité régionale. Par ailleurs, de nouveaux opérateurs tels que TRANSDEV opèrent désormais des lignes dans certaines zones, dont la ligne Nice Marseille dans le sud-est de la France.

Les marques régionales sont désormais présentes dans la plupart des régions en France. Leurs logos seront affichés dans l'interface utilisateur de Neo à côté du nom de la société d'exploitation.

La ligne Nice Marseille opérée par TRANSDEV apparaîtra sous la marque régionale Zou! et pourra être réservée en conséquence.

Choose departing trip

< Back to search

Transport results Current search: Paris - All Airports and Railways — Chartres Train station, Tue, 4 Nov

Stops Companies Price Airport/Station CO₂ emissions Connections In policy only

Logo	Departure	Arrival	Duration	Service	Price	Action
SNCF	06:36 Tue, 4 Nov Paris Gare Montparnasse	07:35 Tue, 4 Nov Chartres Train station	59m Non-stop	Prix Flash Plus Second (Y) Change fare/class	€13 Total Price	Select
Remi	07:09 Tue, 4 Nov Paris Gare Montparnasse	08:24 Tue, 4 Nov Chartres Train station	1h 15m Non-stop	Billet Remi Second (Y) Change fare/class	€23 Total Price	Select
Remi	07:39 Tue, 4 Nov Paris Gare Montparnasse	08:58 Tue, 4 Nov Chartres Train station	1h 19m Non-stop	Billet Remi Second (Y) Change fare/class	€23 Total Price	Select
Ouigo	07:58 Tue, 4 Nov Paris Austerlitz	09:25 Tue, 4 Nov Chartres Train station	1h 27m Non-stop	Ouigo Essentiel Adulte Second (Y) Change fare/class	€13 Total Price	Select

Conformément à ces changements, les informations sur le règlement relatif aux passagers ont été mises à jour.

Pour les clients GBT, des tests supplémentaires seront effectués avant de permettre à ce fournisseur de valider que tout fonctionne correctement dans l'écosystème GBT.

CONFIGURATION

- Admin Setup
- Fournisseur:
 - TRANSDEV a été ajouté en tant que nouveau fournisseur et doit être configuré dans le nœud Admin Suite : **Voyage | Traitement des commandes | Systèmes de réservation | <système de réservation> |**
- La politique de voyage doit également être mise à jour en conséquence.

Segment passif

- Les formats de segments passifs KDS et GBT ont été mis à jour.
- Pour tous les autres formats, une mise à jour doit être demandée.

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité est spécifiquement pour le lien direct SNCF.

[SILVERRAIL] FONCTIONNALITÉ D'ADRESSE E-MAIL SUPPLÉMENTAIRE POUR LES CONFIRMATIONS DES FOURNISSEURS VIA RAIL ET AMTRAK

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage Responsable de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Grâce aux récents développements de SilverRail, il est désormais possible d'envoyer des e-mails de confirmation du fournisseur à un destinataire supplémentaire.

En plus de l'adresse courriel du voyageur, une adresse courriel supplémentaire peut maintenant être transmise à VIA Rail et Amtrak. Le destinataire supplémentaire recevra les mêmes courriels de confirmation que le voyageur.

- **VIA Rail** envoie **deux courriels par réservation** : une confirmation de réservation et un billet électronique avec un code QR.
- **Amtrak** envoie **un seul email** contenant le billet électronique.

Pour activer cette fonctionnalité, une adresse e-mail supplémentaire doit être ajoutée au moment de la réservation en créant une **nouvelle remarque normale (RN)** dans le PNR lorsque **SilverRail est utilisé comme CRS**.

Configuration PNR Pack

Pour les clients sur des instances partagées GBT, GBT évalue la nécessité de créer une configuration qui peut être partagée par tous les clients et répondre en conséquence à leurs besoins.

La syntaxe ci-dessous doit être suivie à la lettre—sinon, l'adresse e-mail ne sera pas transmise au fournisseur.

- L'email peut être soit :
- Codé directement dans le pack PNR, ou

Dynamiquement sourcé via une règle (par exemple, en utilisant l'adresse email de l'agence de voyage).

Remark	
RemarkType	RemarkLine
RN	ADDMAIL=xxxx@xxx.ca

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité est spécifiquement pour Silverrail.

Il s'agit des transporteurs suivants :

- ViaRail (Canada)
- Amtrak (USA)

HORS PÉRIMÈTRE

Non pris en charge par Silverrail/les compagnies ferroviaires suédoises.

[PORTE-À-PORTE] FONCTIONNALITÉ DE MIGRATION ET DE NETTOYAGE : VOYAGES RESTANTS DISPONIBLES UNIQUEMENT HORS LIGNE

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage Responsable de voyage Approbateur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Dans le contexte de la migration et du nettoyage des fonctionnalités porte-à-porte :

- Les voyages réservés via Door-to-Door (ou Trip Builder) qui sont encore en attente de voyage restent disponibles et peuvent être gérés hors ligne.
- Les voyages de porte à porte sont toujours affichés dans la liste des voyages en Neo

Les voyages de porte à porte ne peuvent plus être ouverts et édités dans Neo

AVANT

Liste des voyages

AMEX GBT, 3rd Avenue, New York, NY, USA 7/7/2025 Jul 7, 2025 - Jul 15, 2025		IN POLICY	vernon bear mail@mail.com	vernon bear	☐ Draft	€4,405.93	:
--	--	-----------	------------------------------	-------------	-----------------------------	-----------	---

APRES

Liste des voyages

AMEX GBT, 3rd Avenue, New York, NY, USA 7/7/2025 Jul 7, 2025 - Jul 15, 2025		IN POLICY	vernon bear mail@mail.com	vernon bear	Available offline	€4,405.93	:
--	--	-----------	------------------------------	-------------	-------------------	-----------	---

Cliquez sur Voyage de porte à porte

Contact travel agency

Due to a recent system update, this trip is currently not visible in Neo. Please be assured that this booking is still accessible through our offline channels. For further assistance, please contact your travel agency.

Name: Travel Agency
Phone: +33 1 45 56 89 78
Email: travelagency@mail.com
Address: Postal Address

Close

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité est spécifiquement pour les voyages réservés via la fonction Porte à Porte. (Cette fonctionnalité a compté pour moins de 0,03% des prochains voyages dans Neo).

[DIDUENJOY] SONDAGE AMÉLIORÉ DE RÉTROACTION POST-RÉSERVATION

CONÇU POUR ?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Neo réorganise l'enquête de satisfaction client pour l'outil de réservation Neo afin d'améliorer l'engagement et la qualité.

Une enquête post-réservation simplifiée sera introduite et testée en parallèle à l'existante, visant à réduire l'effort des utilisateurs et la fatigue de l'enquête tout en recueillant des retours plus significatifs.

Principales améliorations :

Réduction de la longueur du sondage de 6 pages à une seule page

How easy was it to complete your booking?

1

2

3

4

5

Very Difficult Very Easy

How likely are you to recommend this booking tool to colleagues for business travel?

0

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Please share any feedback about your experience - what worked well, what could be improved, or any other suggestions:

Comments

PÉRIMÈTRE

Tous les clients de Neo Travel qui ont activé le sondage Neo Diduenjoy.

REMARQUE: Diduenjoy est un sondage intégré de Neo.

RAPPEL DES MISES À JOUR POUR SERVICE PACK NEO 25.4

[TRANSPORT] AMÉLIORATION DE L'EXPÉRIENCE DE SÉLECTION DES TARIFS

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

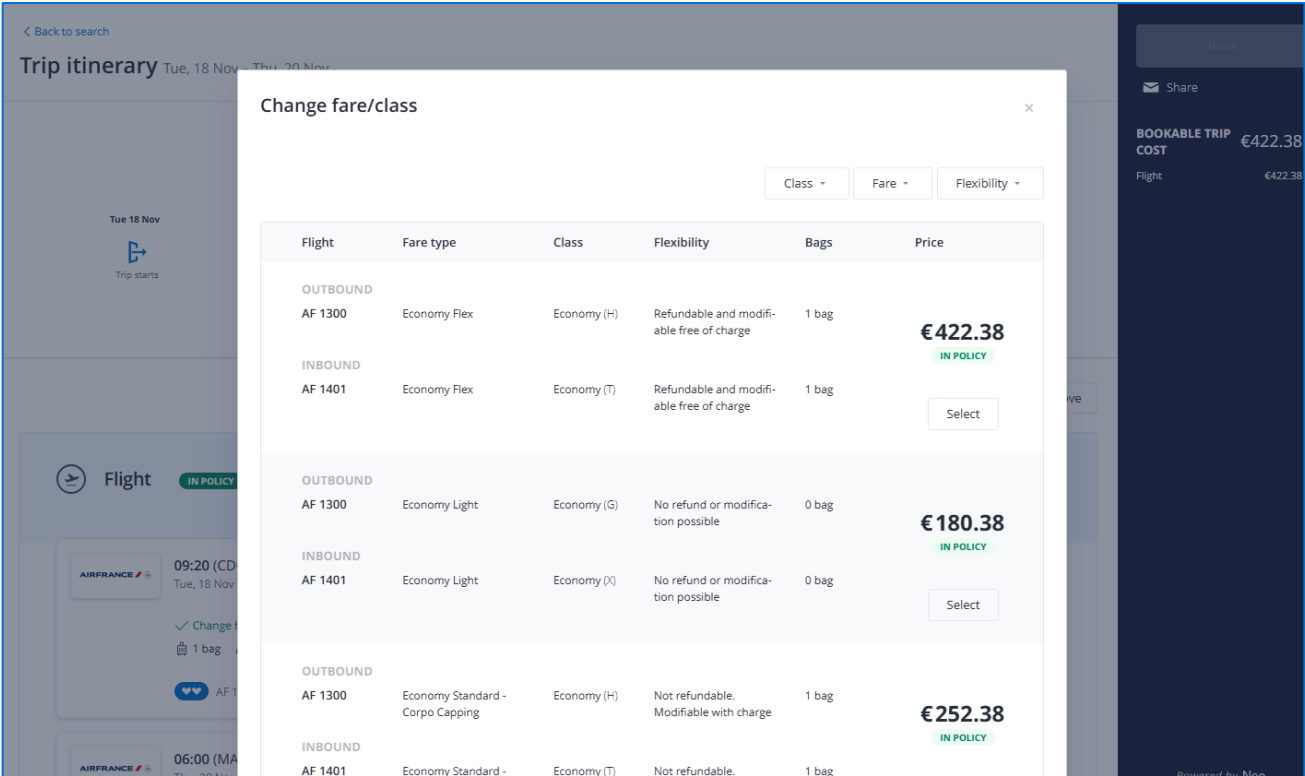
Comme annoncé dans la dernière version de Neo, l'ancienne fenêtre contextuelle **Modifier tarif/classe** est progressivement supprimée.

Pour préparer les utilisateurs à cette transition, une nouvelle fenêtre contextuelle informative a été introduite lors du clic sur le lien **Modifier tarif/classe** dans la page des résultats de transport. Cette fenêtre redirige les utilisateurs vers la page modernisée de sélection des tarifs consolidés, conçue pour offrir une expérience de choix des tarifs plus claire et plus intuitive.

Cette amélioration a désormais été étendue à la page de synthèse du voyage.

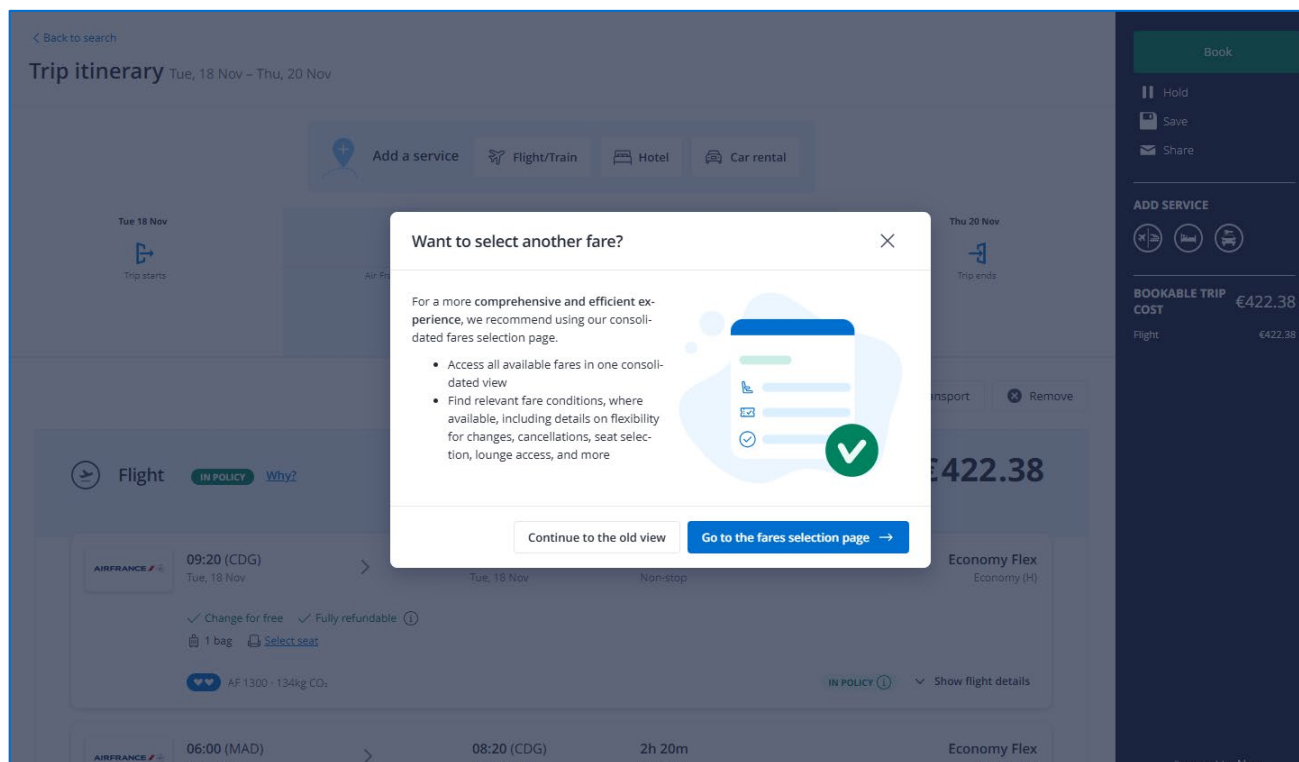
AVANT

En cliquant sur **Modifier tarif/classe** depuis la page de synthèse du voyage, l'ancienne fenêtre contextuelle de tarif/classe s'ouvrait :



APRÈS

Avec cette mise à jour, cliquer sur le même lien affichera une nouvelle fenêtre contextuelle informative :



Les utilisateurs peuvent choisir entre deux options :

1. Continuer vers l'ancienne vue : ouvre l'ancienne fenêtre contextuelle **Modifier tarif/classe**.

The screenshot shows a 'Change fare/class' modal window. It contains a table with flight details and a sidebar on the right with a summary of the trip.

Flight	Fare type	Class	Flexibility	Bags	Price
OUTBOUND					
AF 1300	Economy Flex	Economy (H)	Refundable and modifiable free of charge	1 bag	€422.38 IN POLICY
INBOUND					
AF 1401	Economy Flex	Economy (T)	Refundable and modifiable free of charge	1 bag	Select
OUTBOUND					
AF 1300	Economy Light	Economy (G)	No refund or modification possible	0 bag	€180.38 IN POLICY
INBOUND					
AF 1401	Economy Light	Economy (X)	No refund or modification possible	0 bag	Select
OUTBOUND					
AF 1300	Economy Standard - Corpo Capping	Economy (H)	Not refundable. Modifiable with charge	1 bag	€252.38 IN POLICY
INBOUND					
AF 1401	Economy Standard -	Economy (T)	Not refundable.	1 bag	Select

Right sidebar summary:

- BOOKABLE TRIP COST: €422.38
- Flight: €422.38

2. Accéder à la page de sélection des tarifs : redirige vers la page d'affichage des tarifs Neo

The screenshot shows the 'Fares' selection page. It displays a list of fare options with their prices and a detailed comparison of features for each.

Fare Type	Price	IN POLICY	Select
Economy Flex Economy	€422.38	IN POLICY	Select
Economy Light Economy	€180.38	IN POLICY	Select
Economy Standard - Corpo Capping Economy	€252.38	IN POLICY	Select
Economy Standard Economy	€283.38	IN POLICY	Select
Economy Economy	€370.38		

Feature comparison table:

Feature	Economy Flex	Economy Light	Economy Standard - Corpo Capping	Economy Standard	Economy
Fully refundable	✓	✗	✗	✗	✓
Change for free	✓	✗	⑤ Change with fee	⑤ Change with fee	✓
1 bag	✓	✗	✓	✓	✓
Seat selection	✓	⑤ Seat selection (with fee)	⑤ Seat selection (with fee)	⑤ Seat selection (with fee)	✓
Check-in priority	✓	✗	✗	✗	✓
Boarding priority	✓	✗	✗	✗	✓
No lounge access	✗	✗	✗	✗	✗
Eligible for upgrade (with fee)	⑤	⑤	⑤	⑤	⑤

PÉRIMÈTRE

La nouvelle fenêtre contextuelle apparaîtra lors du clic sur le lien **Modifier tarif/class**

- Depuis la page de synthèse du voyage (en plus de la page des résultats de transport)
- Pour les recherches en aller simple comme en aller-retour

HORS PÉRIMÈTRE

- itinéraires Multicity
- Exchanges

AMEX GBT

Neo

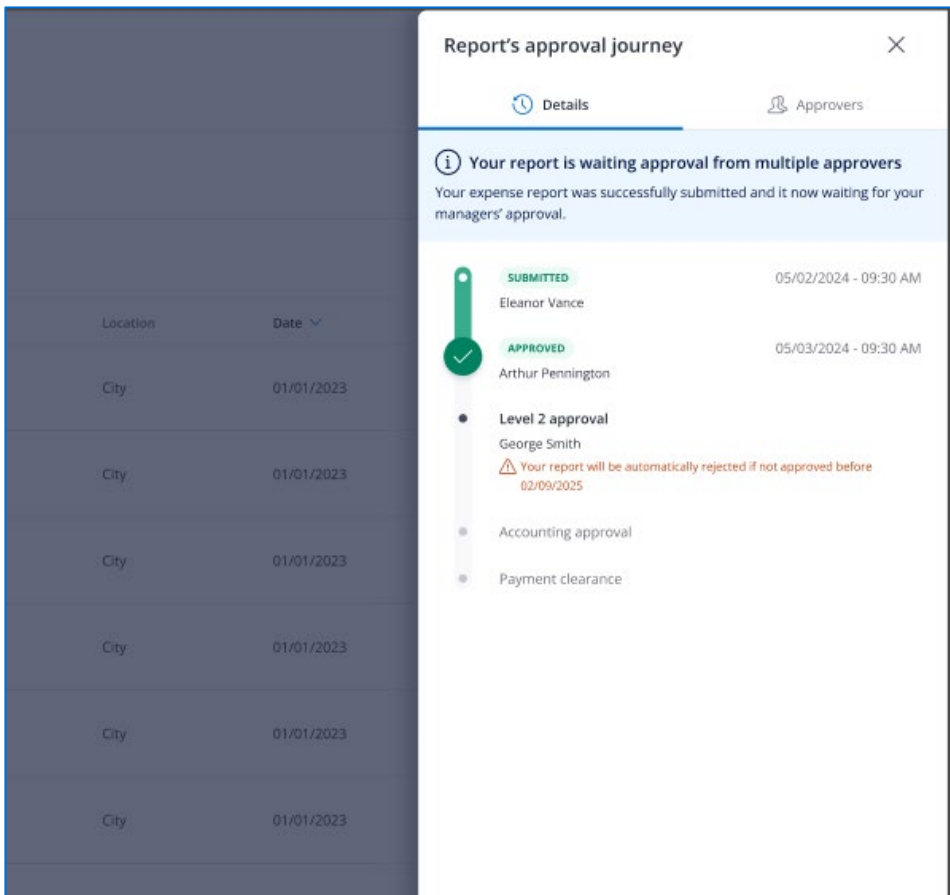
NEO EXPENSE

[RAPPORTS DE DÉPENSES] VISIBILITÉ AMÉLIORÉE DANS LE PARCOURS D'APPROBATION DES RAPPORTS DE DÉPENSES

CONÇU POUR ?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

La version 25.5 introduit des améliorations significatives à l'affichage du parcours d'approbation des rapports de dépenses dans la nouvelle interface. Ces améliorations poursuivent l'effort visant à créer une expérience plus fluide et plus intuitive sur la page de la note de frais—permettant d'économiser du temps et de réduire la confusion lors du suivi ou du suivi des approbations.



Nouveautés

Affichage amélioré du parcours d'approbation

Le processus d'approbation est maintenant présenté avec plus de clarté et de transparence grâce aux mises à jour suivantes :

- Indicateur visuel du calendrier : Un nouveau calendrier rationalisé offre une vue complète du processus d'approbation en un coup d'œil, ce qui facilite l'identification de l'étape actuelle de toute note de frais.
- Statut animé en attente : les rapports de dépenses en attente d'action incluent maintenant une animation subtile, mettant en évidence l'étape actuellement en attente d'approbation.
- Étiquettes d'approbation plus claires : L'affichage des approbations et rejets automatisés a été affiné pour indiquer quand une note de frais a été automatiquement approuvée ou rejetée en raison :
 - Règles d'approbation automatique configurées
 - Timeouts approbateur
 - Rapports non-signalés pour l'audit

Ces mises à jour améliorent la visibilité et la transparence tout au long du processus d'approbation, permettant une expérience de reporting des dépenses plus rapide et plus efficace.

PÉRIMÈTRE

Nouvelle page de note de frais

[EXPORT FILES] MISE À JOUR POUR LES FICHIERS D'EXPORT EN CONFORMITÉ AVEC LES NORMES ISO 20022 POUR LES VIREMENTS BANCAIRES SEPA

CONÇU POUR ?	Comptable
ACTIVATION REQUISE ?	Oui
ADMIN SUITE NŒUD	Expense Reimbursement setting Expense report
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

À partir de la version Neo 25.5, les fichiers d'exportation des dépenses Neo seront mis à jour pour inclure les informations sur l'adresse du bénéficiaire conformément à la réglementation ISO 20022 pour les virements bancaires SEPA.

La réglementation ISO 20022 exige que tous les fichiers de paiement par virement bancaire SEPA incluent une adresse postale structurée du bénéficiaire d'ici novembre 2025. Le fait de ne pas inclure ces informations peut entraîner des rejets ou des retards de paiement.

En réponse, Neo met donc à jour tous les fichiers d'exportation de dépenses (à la fois CSV et XML) pour prendre en charge l'ajout de l'adresse du bénéficiaire pour les clients utilisant des paiements SEPA pour les remboursements par virement bancaire.

Nouveautés

Admin Suite

Une nouvelle option de configuration a été ajoutée dans Admin Suite sous le nœud :
Expense | Reimbursement setting | Expense report

General Settings	
Check	☐ Use Check
Cash	☐ Use Cash
Payroll	☐ Use Payroll
Transfer	Yes, with bank account
SEPA Transfer	☒ Include beneficiary address

Une fois ce paramètre activé, l'utilisateur qui choisit d'être remboursé par virement bancaire devra s'assurer que son adresse personnelle est renseignée dans les informations personnelles de Neo Profile avant de pouvoir soumettre sa note de frais.

- L'adresse du domicile que les utilisateurs enregistrent dans leur profil sera jointe à chaque note de frais.
- Les fichiers d'exportation de dépenses Neo seront également mis à jour pour prendre en compte ce changement.

Mises à jour du fichier d'exportation des dépenses

Expense CSV

- Le nouveau fichier CSV d'exportation de dépenses comprend sept colonnes supplémentaires à la fin du fichier.
- Ces nouvelles colonnes vont de la colonne Excel ES (149) à EY (155).
- Les colonnes ajoutées contiennent l'adresse postale du bénéficiaire, comme indiqué dans le profil Neo de l'utilisateur.
- Comme les nouvelles colonnes sont ajoutées à la fin, le placement des données existantes reste inchangé.

Expense XML

- Une nouvelle structure <BeneficiaryAddress> a été introduite.
- Cette structure agit comme un nœud conteneur contenant tous les éléments d'adresse de bénéficiaire applicables liés à chaque ligne de dépense.

Information supplémentaire

Si le paramètre de transfert SEPA n'est pas activé, aucune adresse personnelle ne sera jointe aux notes de frais. Dans ce cas, les colonnes supplémentaires des fichiers d'exportation restent vides.

Pour plus d'informations ou d'assistance, veuillez contacter votre représentant Neo.

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité est spécifiquement pour Neo Expense.

[RECEIPTS] NOUVELLE CONFIGURABLE MISSING RECEIPT AFFIDAVIT CONDITIONS

CONÇU POUR ?	Voyageur Admin Neo
ACTIVATION REQUISE ?	Oui
ADMIN SUITE NŒUD	À l'intérieur d'une catégorie d'articles sous le nœud Catégories et types d'articles (voir la description des fonctionnalités ci-dessous pour plus de détails)
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

La version 25.5 introduit des options de configuration étendues pour l'affidavit de réception manquante, offrant une plus grande flexibilité et un contrôle accru sur les processus de remboursement des dépenses. Ces capacités permettent l'alignement avec les politiques organisationnelles et les exigences de conformité, permettant une approche plus automatisée et optimisée pour gérer les reçus manquants.

Nouvelles options de configuration

- **Niveau de type de dépense:** L'affidavit de réception manquant peut maintenant être activé ou désactivé pour des types de dépenses spécifiques.
- **Exemple:** L'affidavit peut être autorisé pour les frais de repas tout en exigeant des reçus réels pour les séjours à l'hôtel.
- **Seuils de montant:** Un montant maximum par type de dépense peut être défini, en veillant à ce que les affidavits ne soient soumis que pour des dépenses inférieures à un seuil défini. Cette fonctionnalité permet plus de flexibilité pour les dépenses de faible valeur tout en maintenant des exigences de réception plus strictes pour les articles de valeur supérieure.

REMARQUE : L'affidavit de réception manquante ne s'applique que lorsqu'un reçu numérique est obligatoire.

Les utilisateurs finaux verront l'option Créer un affidavit uniquement lorsqu'elle est disponible en fonction des règles configurées, garantissant ainsi un processus de soumission guidé et conforme.

Détails de configuration

- Situé dans Admin Suite sous le nœud **Reçu**.
- Le paramètre général existant active l'affidavit sans conditions supplémentaires.

Chemin de configuration du niveau de type de dépense dans la suite d'administration :

Item categories and types | Item categories | [Open an expense type node] | Missing receipt affidavit settings

1. Activez l'affidavit uniquement pour un type de dépense spécifique

- Le paramètre global sous **Receipt** doit être désactivé.
- Dans les paramètres de l'affidavit de reçu manquant, cochez la case Remplacer.
- Réglez Activer affidavit sur Oui.

2. Activer l'affidavit pour un type de dépense spécifique jusqu'à un certain montant

- Dans le même nœud, cochez **Override**.
- Définissez **Missing receipt affidavit settings** à **Only if below threshold amount**.
- De nouveaux champs apparaissent pour spécifier le **montant** et la **devise**.

3. Désactiver l'affidavit pour un type de dépense spécifique

- Le paramètre global sous **Receipt** doit être activé.
- Dans **Missing receipt affidavit settings**, cochez **Override**.
- Définissez **Enable affidavit** affidavit sur **Non**.

Ces options de configuration offrent aux administrateurs un contrôle précis sur le moment et la manière dont l'affidavit de réception manquante peut être utilisé, garantissant ainsi la conformité tout en améliorant l'expérience globale de soumission des dépenses.

[EXPENSE] DIDUENJOY SONDAGE POUR LE MODULE COMPTABLE

MADE FOR...?	Comptable
ACTIVATION REQUIRED?	Non
VALIDATION BY AGENCY REQUIRED	Non

SYNOPSIS

Pour soutenir l'amélioration continue des pages comptables nouvellement migrées, une enquête Diduenjoy sera désormais déclenchée pour recueillir des retours et mesurer la satisfaction des utilisateurs parmi les comptables.

Les comptables recevront une invite de sondage lors de l'approbation ou du rejet des rapports de dépenses, ce qui aidera à garantir que les améliorations futures sont guidées par les connaissances et les besoins réels des utilisateurs.

PÉRIMÈTRE

Module comptable.

[EXPENSE] PARTIE 2 : MIGRATION DES PAGES D'EXPORTATION DE DÉPENSES HÉRITÉES

CONÇU POUR ?	Comptable
ACTIVATION REQUISE ?	Oui
ADMIN SUITE NŒUD	Expense Export Export settings
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Une page d'exportation repensée est maintenant disponible dans le module Comptables sur Neo, transformant la mise en page précédente en une interface moderne avec une navigation et une convivialité améliorée.

La conception mise à jour introduit des étapes simplifiées, une interface utilisateur plus propre et une expérience utilisateur plus intuitive, améliorant l'efficacité quotidienne des comptables grâce à une approche plus rationalisée pour exporter les rapports de dépenses.

Migration progressive

La migration est déployée par étapes, avec des pages publiées progressivement. Pendant cette transition, la nouvelle expérience peut être accessible via l'onglet Nouvel export, tandis que les pages précédentes restent disponibles pour fournir une parité et une continuité des fonctionnalités.

Pages et fonctionnalités dans cette version

- **Marquez manuellement comme Autorisé pour le paiement** – Maintenant configurable via un paramètre Admin Suite, permettant aux administrateurs de désactiver ce bouton selon les besoins.
- **Page des fichiers à télécharger**
- Ces améliorations marquent la prochaine étape vers une expérience d'exportation entièrement modernisée et efficace au sein de Neo.

PÉRIMÈTRE

La migration des pages de dépenses héritées vers la nouvelle plateforme Neo est en cours.

Cette version se concentre sur la page **Accountant Export** page, visant à rationaliser et améliorer le processus d'exportation des rapports de dépenses pour les comptables.

RAPPEL DES MISES À JOUR POUR **SERVICE PACK NEO 25.4**

[ACCOUNTING] REPORTING AVAILABLE FOR ACCOUNTANT REJECTION REASONS

CONÇU POUR ?	Comptable
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Dans la version précédente, la fonctionnalité de dépenses Neo, pour des raisons de rejet comptable, a été livrée.

Cette fonctionnalité permet aux comptables de définir une raison lorsque :

- Rejeter une ligne de dépense
- Rejeter une note de frais

Cette fonctionnalité inclura désormais également le **Reporting**.

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité est spécifiquement pour le module **Neo Accountant**.

AMEX GBT

Neo

PLATFORM

[PROFIL NEO] NOUVELLE OPTION POUR RESTREINDRE OU ÉTENDRE LES TYPES DE CARTES DE CRÉDIT DISPONIBLES DANS LES PROFILS NEO

CONÇU POUR ?	Voyageur Responsable de voyages Chargé de voyages
ACTIVATION REQUISE ?	Oui
ADMIN SUITE NŒUD	Company Setup Credit Cards User-allowed Card Creation
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Les administrateurs ayant accès à la section Configuration de l'entreprise | Cartes de crédit dans Admin Suite auront désormais accès à un nouvel écran Création de carte autorisée par l'utilisateur, où ils pourront contrôler quel type de cartes de crédit peut être créé par les utilisateurs finaux dans leur profil Neo. (si la section Cartes de paiement de l'écran du profil a été définie comme modifiable).

Par exemple, cela permettra aux entreprises de restreindre les utilisateurs à créer uniquement des cartes personnelles (si leurs cartes d'entreprise sont créées via un flux de données automatisé), ou de leur permettre de créer elles-mêmes des cartes payantes pour l'entreprise (qui auparavant ne pouvaient être créées que par des administrateurs ou des flux de données).

User-allowed Card Creation : ACME Inc.

Settings are not inherited [\(Change\)](#) [Apply Modifications](#) [?](#)

Individual payment card types allowed for creation directly by users

Personal cards	☒ Users can add personal payment cards
Corporate cards	☒ Users can add corporate payment cards (with employee debit)
? Company-paid cards	☒ Users can add company-paid payment cards

Company-paid cards correspond to business cards, purchasing cards or other payment cards which expenses are debited to a company account. In Neo expense management module, expenses associated to a company-paid card will be automatically set non-reimbursable.

[Download as XML](#) [Apply Modifications](#)

Le flux de création de carte de paiement dans l'écran de profil Neo inclut désormais une nouvelle étape : les utilisateurs doivent d'abord sélectionner le type de carte avant de saisir leurs détails de carte.

Add a new card

1 Select card type > 2 Fill in card information

Select the type of card you want to add:


Personal card
Your own card issued by your bank, which you manage and pay for personally.

Select


Corporate card
A company-issued card linked to your name, with expenses debited from your own bank account and reimbursed.

Select


Company-paid card
A company-issued card linked to your name, with expenses directly charged to a company account.

Select

Close

Add a new card

☒ Select card type > ☒ 2 Fill in card information

 You won't be able to switch card type once it's added to the system.


Personal card
Your own card issued by your bank, which you manage and pay for personally.

* required fields

Card nickname

Card number *

Name on card

No special characters

Expiration date (MM/YY) *

Default payment for:

☐ Air ☐ Rail ☐ Hotel ☐ Car

This card will be proposed as the default payment method for the selected services, if your company setup allow payment by individual card for them. This will replace any existing individual cards already set as default for the same services (centralized payment methods are not impacted).

Back Add card

Pour les clients existants, l'écran d'Admin Suite aura, par défaut seulement les cases à cocher **Personal cards** et **Corporate cards** sélectionnées, correspondant au comportement précédent.

REMARQUE : Si les trois cases à cocher ne sont pas cochées, les utilisateurs pourront toujours modifier leurs cartes existantes dans le profil Neo (tant que la section Cartes de paiement est réglée sur modifiable).

Par exemple, ils peuvent changer la carte définie par défaut pour un service de voyage. Cependant, ils ne pourront pas ajouter de nouvelles cartes eux-mêmes.

De plus, comme mentionné dans le nouveau flux de création de cartes ci-dessus, le type de carte est maintenant en lecture seule lorsqu'un utilisateur modifie une carte existante dans son profil.

Edit card

VISA My personal card

PERSONAL

**** 1111

Exp. end 05/26

Valid

DEFAULT CARD FOR

HOTEL CAR

Delete card

CARD INFORMATION

* required fields

Card nickname

My personal card

Name on card

MR TEST TEST

Card type

Personal

Default card for:

☐ Air
 ☐ Rail
 ☒ Hotel
 ☒ Car

This card will be proposed as the default payment method for the selected services, if your company setup allow payment by individual card for them. This will replace any existing individual cards already set as default for the same services (centralized payment methods are not impacted).

Cancel

Save changes

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité est destinée à tous les clients, ce qui permet aux utilisateurs de modifier la section **Cartes de paiement** dans le profil Neo.

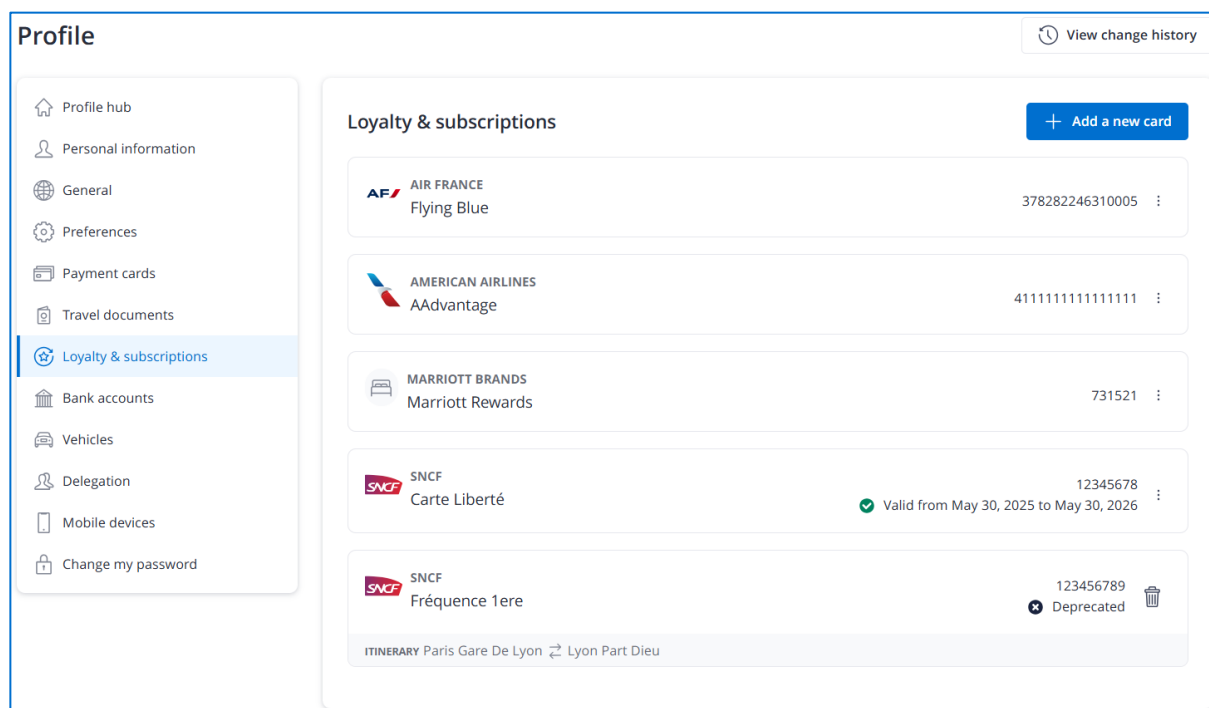
[PROFIL NEO] CHANGEMENTS D'INTERFACE UTILISATEUR POUR LES CARTES DE FIDÉLITÉ ET D'ABONNEMENT OBSOLÈTES

CONÇU POUR ?	Voyageur Chargé de voyages
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

La section Fidélité et abonnement de l'écran du profil Neo a été mise à jour pour identifier correctement les cartes qui ont été marquées dans le logiciel Neo comme obsolètes. Cela correspond aux cartes qui ne sont plus valides pour ce fournisseur, elles ne peuvent donc pas être appliquées à un nouveau voyage.

Les utilisateurs ne pourront plus non plus modifier les cartes obsolètes existantes. Ils seront uniquement autorisés à les supprimer de leur profil.



PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité concerne toutes les cartes existantes dans les profils utilisateur de Neo qui ont été marquées comme obsolètes.

[ADMIN SUITE] NOUVEAU MENU DE NAVIGATION

CONÇU POUR ?	Neo Admin
ACTIVATION REQUISE ?	Non
VALIDATION PAR L'AGENCE REQUISE ?	Non

SYNOPSIS

Le menu de navigation de la suite d'administration Neo est remplacé par une nouvelle alternative moderne. Bien que l'apparence et la convivialité changent, la fonctionnalité restera la même.

AVANT



APRES

